

PLA TAC

ESCOLA VILA OLÍMPICA

Juny 2018
Escola Vila Olímpica
Comissió TAC



ÍNDEX

	Pàg.
1. DADES DEL CENTRE I CONTEXTUALITZACIÓ	3-4
2. DIAGNOSI	5
3. OBJECTIUS	6-7
4. ACTUACIONS PREVISTES	8-9
5. PLANIFICACIÓ	10-13
6. INDICADORS D'AVAUACIÓ	14-17



PLA TAC

1- DADES DEL CENTRE I CONTEXTUALITZACIÓ

L'Escola Vila Olímpica d'Educació Infantil i Primària, centre de la xarxa pública, és l'entorn on es desenvolupa el Projecte Integrat de Llengües (PIL) a l'Escola Inclusiva.

Està situada entre els barris del Poblenou i Vila Olímpica de Barcelona, i acull 480 alumnes provinents d'aquesta zona. És una escola de doble línia amb una unitat afegida a P3 el curs 2015-2016.

Es tracta d'una població escolar amb famílies amb un nivell socio-cultural mig-alt, amb gran estimulació per a l'aprenentatge i altes expectatives en relació als seus fills i filles. L'escola compta amb 21 alumnes amb reconeixement de necessitats educatives especials, 10 dels quals estan, des d'un punt de vista administratiu, a la SIEI.

El claustre de mestres i l'equip de personal de suport està constituït pel mòdul que el Departament d'Ensenyament considera oportú, donades les característiques de l'escola. La col·laboració i cooperació de tota la comunitat educativa, mestres, alumnat i famílies, esdevé una evidència en la història i present de l'escola, que es manifesta en el compromís i la identitat amb el Projecte Integrat de Llengües a l'Escola Inclusiva des de l'inici de l'escola, el curs 1996-1997.

El projecte educatiu de l'escola Vila Olímpica es fonamenta en el Projecte Integrat de Llengües (PIL) a l'Escola Inclusiva, parteix de tres eixos vertebradors: el tractament transversal de la llengua en totes les àrees, la presència del català, castellà i anglès com a llengües per aprendre i l'acolliment de tots els nens i nenes en el marc de l'escola inclusiva.

El llenguatge, doncs, és una peça clau. La conversa es proposa com una activitat transversal, com una eina cabdal present en tots els aprenentatges, que ofereix la possibilitat d'aprendre entre tots com un acte social, entenent l'escola com una comunitat d'aprenentatge, on en són aprenents tant els alumnes com els mestres.



Dins d'aquesta perspectiva, l'escola ha anat incorporant l'ús dels recursos tecnològics de l'aprenentatge i l'educació de manera progressiva com un mitjà pels aprenentatges, com a medi per rebre la informació, de comunicació i intercanvi entre els alumnes, mestres i les famílies per tal d'estimular l'aprenentatge i la creativitat dels nostres alumnes i crear nous entorns d'aprenentatges actius, col·lectius, constructius, personalitzats i reflexius.

Hem anat constatant al llarg dels anys que les TAC:

- Afavoreixen i fomenten el paper del mestre com a guia i orientador pels alumnes per accedir a la informació, seleccionar-la, elaborar-la cooperativament i convertir-la en coneixement. Un paper que està en sintonia amb el projecte educatiu de l'escola i en el quefer de l'escola.
- Ajuden els mestres a elaborar el material pedagògic de l'escola, ja que no utilitzem llibres de text.
- Fomenten que els alumnes adquireixin i progressin en l'assoliment de les competències bàsiques i aprenguin a buscar la informació, seleccionar la més adient, compartir-la amb el companys, ser crítics, resoldre diferents situacions d'aprenentatges i crear nous coneixements o sabers.
- Potencien el treball cooperatiu en grup heterogenis i el aprenentatge compartit entre alumnes i mestres.
- Faciliten l'accés a l'aprenentatge dels alumnes amb necessitats educatives especials, esdevenen eines molt motivadores per a ells i permeten adaptar els diferents continguts que es treballen a l'aula.
- Permeten la producció de diferents tipologies textuals: textos, imatges, vídeos, presentacions.
- Permeten obrir a l'entorn i al món el que es fa a l'escola i compartir els aprenentatges entre els alumnes, els mestres i les famílies.
- Permeten realitzar projectes cooperatius amb d'altres centres de diferents països i afavoreixen la funcionalitat dels aprenentatges.



2- DIAGNOSI

PUNTS FORTS	PUNTS DÈBILS
<ol style="list-style-type: none">1. Motivació del professorat en l'ús del les TAC2. Es realitzen projectes col·laboratius amb d'altres centres internacionals.3. L'alumnat està molt estimulat i és força competent en l'ús de les TICS.4. El professorat utilitza sistemes de projecció interactiu (PDI, tauletes, SMART TV a l'aula.5. L'alumnat utilitza sistemes de projecció interactius per fer exposicions i presentacions davant el grup classe.6. El professorat del centre usa les tecnologies habitualment en la preparació de materials de treball per a tot el seu alumnat.7. L'ús de les tecnologies es troba reflectit en els diversos documents de gestió del centre, s'utilitzen entorns digitals com el drive o Google calendar per planificar el treball i realitzar documents col·laboratius.8. Totes les aules i la biblioteca disposen de sistemes de projecció amb un ordinador connectat a Internet, es disposa d' aules mòbils amb ordinadors per poder utilitzar a les aules i al CS es disposen de tauletes connectades a TV.9. Tots els espais de treball del centre disposen de connectivitat a la xarxa del centre i a Internet.10. El centre vetlla per disposar tots els ajuts tècnics que cal a l'alumnat amb discapacitat, que les utilitza amb normalitat en tots els escenaris. Utilitza software per adaptar el contingut de les activitats amb d'altres llenguatges com pictogrames, LSC.11. Les famílies són usuàries competents en l'ús de les TIC i existeixen canals de comunicació a través del correu electrònic i els mòbils.	<ol style="list-style-type: none">1. El professorat necessita aprofundir en les estratègies i habilitats per usar les TICs i exercitar el coneixement de les diferents eines per poder adaptar les activitats al seguiment personalitzat de l'alumne.2. Manca de criteris comuns en la metodologia de l'ús de les tecnologies.3. Cal concretar sistemes d'avaluació utilitzant les tecnologies.4. Necessitat de més recursos humans per al manteniment dels aparells tecnològics.5. L'accés a Internet no té un cabal suficient per atendre les activitats educatives quotidianes que es realitzen al centre.6. Actualització del pla TAC.7. Implementar la comissió TAC, incorporant el diferents membres responsables de les TAC (coordinador informàtic, coordinadora web etc.).



3- OBJECTIUS

Objectiu general	Objectiu específic
1. Definir i planificar els àmbits d'actuació i les línies generals de planificació de les tecnologies en el centre.	<ol style="list-style-type: none">1. Establir els criteris necessaris per tal que les tecnologies estiguin definides a la programació anual de centre.2. Definir i revisar la composició de la comissió TAC.3. Establir l'àmbit d'actuació de la comissió TAC.
2. Planificar els serveis digitals del centre, promoure i facilitar la participació de la comunitat educativa en el seu ús i fer-ne el seguiment.	<ol style="list-style-type: none">1. Mantenir actualitzat el web del centre.2. Fer pública la producció digital de la comunitat educativa a través de diferents canals.3. Mantenir l'agenda digital del centre i/o de les aules.4. Promoure l'ús de les tecnologies per part de les famílies.
3. Establir la línia temporal d'aplicació anual del pla TAC, avaluar el seu assoliment i proposar les futures línies d'actuació .	<ol style="list-style-type: none">1. Planificar i prioritzar les tasques a dur a terme anualment.2. Avaluar al final del curs l'assoliment de la planificació establerta.
4. Definir les aplicacions metodològiques de les tecnologies en el centre, afavorir el seu ús i vetllar per la seva presència a totes les àrees curriculars.	<ol style="list-style-type: none">1. Afavorir el treball transversal entre les diferents àrees curriculars fent ús d'eines TAC.2. Assegurar la presència de l'aplicació metodològica de les tecnologies a les programacions didàctiques de les diferents àrees curriculars.3. Establir pautes de seguiment de l'aplicació de les tecnologies a l'aula a les diferents àrees curriculars.4. Dissenyar i desenvolupar tasques col·laboratives fent ús d'eines TAC.5. Dissenyar mecanismes d'avaluació de la qualitat de les metodologies desenvolupades.
5. Detectar les necessitats de recursos i gestionar els existents eficaçment quant al seu ús i manteniment.	<ol style="list-style-type: none">1. Establir mecanismes de control del funcionament dels recursos del centre i de comunicació d'incidències.2. Mantenir actualitzat l'inventari de recursos del centre.3. Recollir les noves necessitats de recursos i valorar-ne la seva viabilitat.4. Definir i conèixer el programari de l'equipament a l'abast de l'alumnat.



6. Establir les tasques associades a l'aplicació del pla TAC i els responsables corresponents.	<ol style="list-style-type: none">1. Establir la dinàmica anual de funcionament de la comissió TAC del centre i marcar les actuacions prioritàries.2. Definir les tasques i responsabilitats associades a l'aplicació del pla TAC.3. Establir els responsables que duran a terme les tasques i fer-ne el seguiment.4. Valorar anualment l'aplicació del pla TAC.5. Assegurar la inclusió de tota la comunitat educativa en l'aplicació del pla TAC.
7. Vetllar per un ús de les TAC de forma segura, establint les normes d'ús i seguint els protocols de drets d'autoria i llicències digitals.	<ol style="list-style-type: none">1. Redactar i revisar les normes d'ús dels recursos del centre i els de l'alumnat.2. Gestionar els permisos d'ús dels serveis digitals.3. Conèixer la normativa legal.4. Definir les normes d'ús d'Internet i establir mesures de filtratge de continguts.
8. Assegurar la inclusió digital de tot l'alumnat i el professorat definint les eines necessàries i garantir-ne l'accessibilitat a tots els recursos.	<ol style="list-style-type: none">1. Cercar i crear recursos específics per a l'alumnat amb necessitats educatives especials.2. Posar a l'abast del professorat la formació i el suport TAC necessari per a l'atenció de l'alumnat <i>nese</i>.
9. Aplicar les TAC per tal de dur a terme el procés de millora dels aprenentatges, adaptant-los a les característiques de les matèries i les necessitats de l'alumnat.	<ol style="list-style-type: none">1. Posar a l'abast del professorat recursos TAC per a la seva pràctica docent.2. Definir, adaptar i gestionar l'EVA del centre.3. Definir i dissenyar mecanismes i eines d'avaluació i seguiment de l'alumnat mitjançant les tecnologies.
10. Definir les necessitats de formació del professorat i promoure el treball en xarxa dins i fora del centre.	<ol style="list-style-type: none">1. Detectar les necessitats formatives del professorat respecte les TAC i proposar el cursos de formació necessaris.2. Donar a conèixer a la comunitat educativa les activitats realitzades pel professorat.3. Incentivar el treball en xarxa entre els docents i també l'alumnat.4. Participar en projectes en xarxa amb d'altres centres.5. Propiciar el desenvolupament de bones pràctiques TAC en el centre i fer-les visibles.



4- ACTUACIONS PREVISTES

Estratègia, lideratge i gestió

Actuacions

1. Incloure els models d'autoritzacions als documents que les famílies han de signar a l'inici de curs.
2. Fer un registre que reculli si el alumnes tenen o no autorització de les seves famílies respecte de publicació d'imatges personals o continguts elaborats per elles mateixes als serveis digitals del centre
3. Definir quins canals digitals utilitza el centre per comunicar-se amb la comunitat educativa i qui és la persona o persones responsables de gestionar-los.
4. Distribuir les responsabilitats entre els integrants de la comissió TAC.
5. Recollir les necessitats de formació TAC de tot el professorat del centre.
6. Establir un protocol àgil de comunicació d'incidències tècniques.

Usos curriculars

Actuacions

1. Posar a l'abast del professorat les diferents possibilitats de col·laboració amb d'altres centres educatius.
2. Fomentar i facilitar la participació dels docents en xarxes educatives.
3. Incentivar l'ús de les diferents plataformes del centre per part de la comunitat educativa.
4. Assegurar l'existència de material TAC a les diferents àrees que s'adapti a les necessitats específiques de l'alumnat.
5. Desenvolupar i aplicar mecanismes de recollida per conèixer l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars.
6. Dissenyar activitats transversals que integrin l'ús de les TAC.
7. Fomentar l'intercanvi de material i estratègies metodològiques entre el professorat.
8. Donar a conèixer a l'alumnat les normes d'ús segur d'Internet i de respecte de la propietat intel·lectual.
9. Establir mecanismes de coordinació en general per assegurar una tipologia diversa de les activitats TAC realitzades a cada nivell educatiu.



ESCOLA VILA OLÍMPICA
Consorci d'Educació de Barcelona
Departament d'Ensenyament. Generalitat de Catalunya

10. Posar a disposició del professorat diferents dispositius (PDI, tauletes, ordinadors portàtils...).
11. Fomentar l'intercanvi entre el professorat d'activitats .
12. Utilitzar l'EVA del centre com a eina de la realització d'activitats de l'alumnat i de treball col·laboratiu.
13. Utilitzar l'EVA del centre com a eina d'interacció entre l'alumnat i el professorat en el procés d'ensenyament/aprenentatge.



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Estratègia, lideratge i gestió	1. Incloure els models d'autoritzacions als documents que les famílies han de signar a l'inici de curs.	Documents d'autorització: Sortides, dret d'imatge, ús Bynapp, ús entorns digitals.	Equip directiu	Inici de curs
Estratègia, lideratge i gestió	2. Fer un registre que reculli si el alumnes tenen o no autorització de les seves famílies respecte a la publicació d'imatges personals o continguts elaborats per elles mateixes als serveis digitals del centre.	Document de registre digitals	Secretaria	Inici de curs
Estratègia, lideratge i gestió	3. Definir quins canals digitals utilitza el centre per comunicar-se amb la comunitat educativa i qui és la persona o persones responsables de gestionar-los.	<ul style="list-style-type: none">• Web• Bynapp• Twitter• Mail• Blocs	<ul style="list-style-type: none">• Equip Directiu• Docents• Comissió TAC	Al llarg del curs
Estratègia, lideratge i gestió	4. Establir un protocol àgil de comunicació d'incidències tècniques.	Document al drive, llibreta d'incidències	Coordinació TAC	Al llarg del curs
Estratègia, lideratge i gestió	5. Distribuir les responsabilitats entre els integrants de la comissió TAC.	Reunions periòdiques	Membres de la comissió TAC	Mensual



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Estratègia, lideratge i gestió	6. Recollir les necessitats de formació TAC de tot el professorat del centre.	Qüestionari de detecció	Membres de la comissió TAC	Trimestral
Usos curriculars	7. Fomentar l'intercanvi de material i estratègies metodològiques entre el professorat.	<ul style="list-style-type: none">• Document al drive.• Banc de recursos.	Comissió TAC Docents	Al llarg del curs
Usos curriculars	8. Posar a l'abast del professorat les diferents possibilitats de col·laboració amb d'altres centres educatius.	<ul style="list-style-type: none">• Correu electrònic.• Reunions pedagògiques , cicle, claustre.	Equip Directiu Docents	Al llarg del curs
Usos curriculars	9. Fomentar i facilitar la participació dels docents en xarxes educatives.	<ul style="list-style-type: none">• Correu electrònic.• Reunions pedagògiques , cicle, claustre.	Equip Directiu Docents	Al llarg del curs
Usos curriculars	10. Incentivar l'ús de les diferents plataformes del centre per part de la comunitat educativa.	Diferents plataformes.	Equip Directiu Docents	Al llarg del curs
Usos curriculars	11. Donar a conèixer a l'alumnat les normes d'ús segur d'Internet i de respecte de la propietat intel·lectual	<ul style="list-style-type: none">• Guiatge dels mestres.• Oferta de xerrades informatives i formatives.	Tutor/es d'aula Comissió TAC	Puntualment una vegada com a mínim al curs.



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Usos curriculars	12. Assegurar l'existència de material TAC a les diferents àrees que s'adapti a les necessitats específiques de l'alumnat.	Document d'incidències i actualització.	Comissió TAC	Al llarg del curs
Usos curriculars	13. Establir mecanismes de coordinació en general, per assegurar una tipologia diversa de les activitats TAC realitzades a cada nivell educatiu.	Recull de les activitats. Actualització.	Comissió TAC	Anual
Usos curriculars	14. Facilitar suports TAC que millorin la producció de tot l'alumnat del centre tenint en compte les seves necessitats educatives.	<ul style="list-style-type: none">• Seminaris.• Formació docent.• Recull i difusió.	Comissió TAC	Al llarg del curs
Usos curriculars	15. Desenvolupar i aplicar mecanismes de recollida per conèixer l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars.	<ul style="list-style-type: none">• Seminaris.• Formació docent.• Recull i difusió.	Comissió TAC	Al llarg del curs
Usos curriculars	16. Dissenyar activitats transversals que integrin l'ús de les TAC.	Projectes transversal artístics. Projectes d'aula. Diferents activitats.	Docents Comissió TAC	Al llarg del curs



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Usos curriculars	17. Posar a disposició del professorat diferents dispositius (PDI, tauletes, ordinadors, TV).	PDI, TV, tauletes, ordinadors.	Coordinació TAC	Al llarg del curs
Usos curriculars	18. Fomentar l'intercanvi entre el professorat d'activitats dissenyades.	PDI, TV, tauletes, ordinadors.	Coordinació TAC	Al llarg del curs
Usos curriculars	19. Utilitzar l'EVA del centre com a eina de la realització d'activitats de l'alumnat i de treball col·laboratiu.	<ul style="list-style-type: none">• Cicle Superior.• Aplicacions Google.	Tutors de Cicles Superior	Al llarg del curs
Usos curriculars	20. Utilitzar l'EVA del centre com a eina d'interacció entre l'alumnat i el professorat en el procés d'ensenyament/aprenentatge.	<ul style="list-style-type: none">• Cicle Superior.• Aplicacions Google.	Tutors de Cicles Superior	Al llarg del curs



6- INDICADORS D'AVUACIÓ

Objectiu específic	Indicadors
1. Establir els criteris necessaris perquè les tecnologies estiguin definides a la programació anual de centre.	1.1. Existència de criteris clars respecte a la inclusió de les tecnologies en el Pla Anual de Centre. 1.2. Revisió del Pla Anual de Centre.
2. Definir i revisar la composició de la comissió TAC.	2. Concreció dels membres que han de formar la comissió TAC.
3. Establir l'àmbit d'actuació de la comissió TAC.	3. Concreció de les diferents àrees d'actuació de la comissió TAC.
4. Mantenir actualitzat el web del centre.	4. Actualització la web del centre.
5. Fer pública la producció digital de la comunitat educativa a través de diferents canals.	5. La producció digital de la comunitat educativa és accessible i pública a partir del web del centre.
6. Mantenir l'agenda digital del centre i/o de les aules.	6. Existència d'agenda digital de les aules del Cicle Superior.
7. Promoure l'ús de les tecnologies per part de les famílies.	7.1. Utilització de la plataforma digital per optimitzar la comunicació escola-famílies. 7.2. Difusió de les possibilitats d'ús de les tecnologies per part de les famílies: reunions de famílies, circulars, reunions de tutoria. 7.3. Assegurar l'accessibilitat de les famílies als serveis digitals del centre.
8. Planificar i prioritzar les tasques a dur a terme anualment.	8.1. Existència d'un llistat d'accions a dur a terme anualment amb prioritització clara. 8.2. Existència d'un pla anual temporitzat que reculli les accions previstes.
9. Avaluar al final del curs l'assoliment de la planificació establerta.	9.1 Existència d'indicadors clars que permetin l'avaluació de l'assoliment del Pla general Anual de Centre. 9.2. Avaluació dels indicadors. 9.3. Redacció d'un informe final respecte de l'assoliment del Pla general Anual de Centre establert.
10. Afavorir el treball transversal entre les diferents àrees curriculars fent ús d'eines TAC.	10.1. Existència de projectes que impliquin el treball entre diferents àrees. 10.2. Coordinació metodològica entre les diferents àrees implicades en projectes transversals.



6- INDICADORS D'AVUACIÓ

Objectiu específic	Indicadors
11. Assegurar la presència de l'aplicació metodològica de les tecnologies a les programacions didàctiques de les diferents àrees curriculars.	11. Consens d'un model de programació didàctica que reflecteixi l'ús metodològic de les tecnologies.
12. Establir pautes de seguiment de l'aplicació de les tecnologies a l'aula a les diferents àrees curriculars.	12. Recull d'activitats realitzades a l'aula mitjançant recursos TAC a les diferents àrees.
13. Dissenyar i desenvolupar tasques col·laboratives fent ús d'eines TAC.	13. Recull d'activitats col·laboratives realitzades a l'aula mitjançant recursos TAC a les diferents àrees.
14. Dissenyar mecanismes d'avaluació de la qualitat de les metodologies desenvolupades.	14. Avaluació de les activitats realitzades mitjançant, per exemple, qüestionaris a l'alumnat.
15. Establir mecanismes de control del funcionament dels recursos del centre i de comunicació d'incidències.	15.1. Existència d'un model de recollida d'incidències. 15.2. Gestió ràpida de les incidències reportades.
16. Mantenir actualitzat l'inventari de recursos del centre.	16. Revisió anual de l'inventari del centre.
17. Recollir les noves necessitats de recursos i valorar-ne la seva viabilitat.	17. Existència d'un model de recollida de demanda de nous recursos.
18. Establir la dinàmica anual de funcionament de la comissió TAC del centre i marcar les actuacions prioritàries.	18.1. Recull de les accions anuals a dur a terme, de forma prioritzada, per part de la comissió TAC. 18.2. Calendari de reunions de la comissió TAC.
19. Definir les tasques i responsabilitats associades a l'aplicació del pla TAC.	19. Definició de les diferents tasques que ha de dur a terme la comissió TAC.
20. Establir els responsables que duran a terme les tasques i fer-ne el seguiment.	20. Assignació dels responsables que han de dur a terme cadascuna de les tasques.
21. Valorar anualment l'aplicació del pla TAC.	21.1. Revisió dels objectius específics plantejats mitjançant la valoració dels indicadors associats. 21.2. Plantejament del nou pla TAC anual en funció dels resultats de la revisió.



6- INDICADORS D'AVUACIÓ

Objectiu específic	Indicadors
22. Assegurar la inclusió de tota la comunitat educativa en l'aplicació del pla TAC.	22. Difusió del pla TAC entre la comunitat educativa afavorint la seva consulta de forma simple.
23. Redactar i revisar les normes d'ús dels recursos del centres i els de l'alumnat.	23. Existència de normes d'ús dels recursos, tant per al professorat com per a l'alumnat, i fer-ne la difusió corresponent.
24. Gestionar els permisos d'ús dels serveis digitals.	24. Ús de sol·licituds d'autorització d'ús d'imatges, publicació de dades de caràcter personal i de materials que elabora l'alumnat .
25. Conèixer la normativa legal.	25. Difusió entre el professorat d'un resum de la normativa pel que fa a protecció de dades personals i drets d'autoria.
26. Definir les normes d'ús d'Internet i establir mesures de filtratge de continguts.	26.1. Existència de normes d'ús d'Internet al centre i conegudes pel professorat i l'alumnat. 26.2. Establiment de mecanismes de selecció de continguts.
27. Cercar i crear recursos específics per a l'alumnat amb necessitats educatives especials.	27. Existència de recursos TAC específics per a l'alumnat amb necessitats educatives especials a les programacions didàctiques de les àrees.
28. Posar a l'abast del professorat la formació i el suport TAC necessari per a l'atenció de l'alumnat amb necessitats educatives especials.	28.1. Formació específica referida a recursos TAC per a l'alumnat amb necessitats educatives especials. 28.2. Coordinació entre la Comissió TAC i la Comissió d'Atenció a la Diversitat del centre.
29. Posar a l'abast del professorat recursos TAC per a la seva pràctica docent.	29.1. Formació en centre sobre recursos TAC i el seu aprofitament pedagògic. 29.2. Recull de pràctiques de referència realitzades per professorat del centre que serveixin de model a la resta del professorat.
30. Definir, adaptar i gestionar l'EVA del centre.	30.1. Definició de l'estructura de l'EVA de forma consensuada. 30.2. Definició de l'ús i de la tipologia dels continguts de l'EVA de forma consensuada.
31. Definir i dissenyar mecanismes i eines d'avaluació i seguiment de l'alumnat mitjançant les tecnologies.	31. Concreció d'eines d'avaluació i seguiment de l'alumnat mitjançant les TAC per àrees i nivells.



6- INDICADORS D'AVUACIÓ

Objectiu específic	Indicadors
32. Detectar les necessitats formatives del professorat respecte les TAC i proposar el cursos de formació necessaris.	32.1. Recull de les necessitats formatives TAC del professorat 32.2. Proposta de formació TAC del centre. 32.3. Recull anual de la formació TAC realitzada pel professorat del centre.
33. Donar a conèixer a la comunitat educativa les activitats realitzades pel professorat.	33. Difusió al web, blocs i plataforma digital del centre de les activitats generades pel professorat.
34. Incentivar el treball en xarxa entre els docents i també l'alumnat.	34. Existència de projectes interdisciplinaris amb aplicació d'eines TAC .
35. Participar en projectes en xarxa amb d'altres centres.	35. Recull anual dels projectes en xarxa en què s'ha participat.
36. Propiciar el desenvolupament de bones pràctiques TAC en el centre i fer-les visibles.	36. Difusió de bones pràctiques TAC al web, blocs del centre.